

Guatemala 30 de diciembre de 2020

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho:

Respetable Viceministro:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales realizadas en el **MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos número 20-2020 aprobado por el Acuerdo Ministerial número 6-2020, correspondiente al mes de diciembre, del presente año. Para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie: 7FE68771 Número de DTE: 133252321

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Brindar apoyo en las Notificaciones de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales
- B. Brindar apoyo en las Certificaciones de Acuerdos, Resoluciones y documentos varios.
- C. Brindar apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimientos.
- D. Mantener Actualizados los archivos físicos y digital de los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales, de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- A. Se han notificado **80** acuerdos ministeriales, **10** resoluciones ministeriales
- B. Se han elaborado **8** Cédulas de notificación y **3** certificaciones de diferentes documentos.
- C. Se han elaborado **10** Conocimientos de entrega de expedientes y documentos varios.
- D. Se ha tenido al día el archivo de acuerdos y resoluciones, como también en la Actualización Digital de Archivos de la Dirección de Asuntos Jurídicos.



MARIO ROBERTO CASTAÑEDA LÓPEZ.

Vo.Bo.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 30 diciembre de 2020

Licenciado

Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho:

Respetable Viceministro:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 20-2020 aprobado por el Acuerdo Ministerial número 6-2020, correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

- Apoyar en las Notificaciones internas y externas de los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales.
- Brindar apoyo en las Certificaciones de distintos documentos.
- Brindar apoyo en la Clasificación de Documentos y Archivo.
- Brindar apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimientos.
- Apoyar en la Actualización de archivos digital y físico de la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en el envío de expedientes al archivo.



MARIO ROBERTO CASTAÑEDA LÓPEZ.

Vo.Bo.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 30 diciembre de 2020

Informe Final de Resultados

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho:

Respetable Viceministro

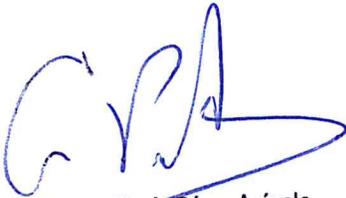
Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Resultados conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 20-2020 aprobado por el Acuerdo Ministerial número 6-2020, correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

- Apoyé en las Notificaciones internas y externas.
- Brindé apoyo en las Certificaciones de distintos documentos.
- Brindé apoyo en la Clasificación de Documentos y Archivo.
- Brindé apoyo en la elaboración de Oficios, Providencias y Conocimientos.
- Apoyé en la Actualización de archivos digital y físico de la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en el envío de expedientes al archivo.
- Apoyé en llevar expedientes a diferentes Instituciones Gubernamentales.



MARIO ROBERTO CASTAÑEDA LÓPEZ.

Vo.Bo.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes